

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA
W PROJEKCIE pn. „Klub Integracji Społecznej w Grudziądzu”**

Nr RPKP.09.02.01 – 04 – 0029/19

współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach **Osi priorytetowej 9. Solidarne Społeczeństwo**

Działanie: RPKP.09.02.00 Włączenie społeczne

Poddziałanie: RPKP.09.02.01 Aktywne włączenie społeczne

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego
na lata 2014–2020

**§ 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w projekcie, zakres i warunki udzielenia wsparcia oraz prawa i obowiązki Kandydatów/Kandydatek/Uczestników /Uczestniczek projektu realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014-2020.
2. Projekt skierowany jest do 25 osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, wymagających aktywizacji społecznej zamieszkujących na terenie gminy - miasto Grudziądz.
3. Celem projektu jest zwiększenie poziomu integracji społecznej i zdolności do zatrudnienia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym poprzez objęcie działaniami z zakresu aktywizacji społecznej i zawodowej 25 osób w okresie od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r .
4. Realizatorem projektu jest Fundacja Inicjatyw Społecznych „Źródło”.
5. Partnerzy: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Grudziądzu i Gmina - Miasto Grudziądz
6. Uczestnicy/Uczestniczki projektu nie ponoszą żadnych kosztów związanych z udziałem w projekcie.
7. Regulamin wraz z pozostałymi dokumentami rekrutacyjnymi dostępny jest na stronie internetowej: www.maksymilian.grudziadz.pl, www.mopr.grudziadz.pl oraz Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Grudziądzu, ul. Waryńskiego 34A, 86-300 Grudziądz, pok. nr 217.

**§ 2
SŁOWNIK POJĘĆ**

Definicje używane w ramach niniejszego Regulaminu każdorazowo oznaczają:

1. **Biuro realizatora** – Grudziądz, ul. Wyspiańskiego 1-3 3 (Parafia św. Maksymiliana Kolbe), czynne : od poniedziałku do piątku 9:00 – 13:00, tel. 500 329 972 e- mail kisgrudziadz@wp.pl

2. **Biuro partnera** - Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Grudziądzu ul. Waryńskiego 34A, 86-300 Grudziądz, pok. nr 217.
3. **Dokumenty rekrutacyjne** – Formularz rekrutacyjny uczestnika projektu wraz z wymaganymi załącznikami;
4. **Dane osobowe** – dane osobowe Kandydatów na Uczestników projektu oraz Uczestników projektu, w rozumieniu ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 ze zm.) zwanej dalej „ustawą o ochronie danych osobowych”.
5. **Instytucja Zarządzająca (IZ)** – Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko Pomorskiego;
6. **Korzystanie z pomocy społecznej** – otrzymanie wsparcia z Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Grudziądzu na mocy ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.) w okresie 12 miesięcy od momentu złożenia formularza rekrutacyjnego.
7. **Kontrakt socjalny** - narzędzie pracy socjalnej; pisemna umowa zawarta pomiędzy pracownikiem MOPR w Grudziądzu a uczestnikiem projektu, określająca wzajemne uprawnienia i zobowiązania stron w ramach wspólnie podejmowanych działań podczas realizacji.
8. **Kandydat/Kandydatka** – osobę składającą dokumenty rekrutacyjne do projektu;
9. **Komisja rekrutacyjna** – koordynator projektu, asystent koordynatora i pracownicy socjalni. Weryfikacja kwalifikowalności Kandydatów do projektu, tworzenie list osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie, list rezerwowych.
10. **Projekt** – projekt pn. „*Klub integracji społecznej w Grudziądzu*” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, **Działanie:** RPKP.09.02.00 Włączenie społeczne **Poddziałanie:** RPKP.09.02.01 Aktywne włączenie społeczne
11. **Partner** - Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Grudziądzu i Gmina - Miasto Grudziądz
12. **Regulamin** – Regulamin Rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „*Klub integracji społecznej w Grudziądzu*”;
13. **Realizator projektu** - Fundacja Inicjatyw Społecznych „Źródło”
14. **Strona internetowa** – www.mopr.grudziadz.pl; www.maksymilian.grudziadz.pl
15. **Uczestnik/Uczestniczka projektu (UP)** – osobę zakwalifikowaną do udziału w projekcie, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.

§ 3 OPIS REKRUTACJI

1. Rekrutacja do projektu prowadzona będzie w miesiącu styczniu i marcu 2020 r.
2. Wszelkie informacje dotyczące prowadzonej rekrutacji wraz z dokumentami rekrutacyjnymi dostępne są w Biurze oraz na stronie internetowej Realizatora i Partnera.
3. Warunkiem zgłoszenia udziału w projekcie jest złożenie prawidłowo wypełnionego formularza rekrutacyjnego w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Grudziądzu, ul. Waryńskiego 34A, 86-300 Grudziądz, pok. nr 217. Formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami należy wypełnić w języku polskim w formie papierowej i przedłożyć wraz z czytelnym podpisem Kandydata/Kandydatki.
4. Rekrutacja do projektu zostanie przeprowadzona zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji osób z niepełnosprawnościami.

5. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie muszą spełnić określone kryteria wymienione poniżej:
- a) Kryteria obligatoryjne:
- Zamieszkiwanie na terenie gminy miasto Grudziądz (oświadczenie).
 - Zagrożenie ubóstwem lub wykluczeniem społecznym (oświadczenie, opinia MOPR).
- b) Kryteria premiujące:
- Wiek powyżej 50 roku życia – 6 punktów (oświadczenie, formularz zgłoszeniowy).
 - Kobieta – 6 punktów (oświadczenie, formularz zgłoszeniowy).
 - Niskie kwalifikacje 3 – 6 punktów (oświadczenie, formularz zgłoszeniowy).
 - Problem z motywacją, wiarą we własne siły i możliwości- 6 punktów (na etapie rekrutacji Kandydat/Kandydatka podlega ocenie doradcy zawodowego i psychologa: opinia psychologa, IPD).
 - Doświadczenie wielokrotnego wykluczenia społecznego - 8 punktów (zaświadczenie lub oświadczenie).
 - Orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności lub niepełnosprawnością sprzężoną oraz z zaburzeniami psychicznymi, niepełnosprawnością intelektualną i z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi – 8 punktów.
 - Korzystanie z PO PŻ - 8 punktów (zaświadczenie lub oświadczenie)
 - Zamieszkiwanie na obszarach zdegradowanych wyznaczonych w lokalnych programach rewitalizacji lub gminnych programach rewitalizacji – 8 punktów (zaświadczenie lub oświadczenie).
6. Na zakończenie pracy Komisji Rekrutacyjnej powstanie lista osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz lista rezerwowa.
7. Od oceny Komisji Rekrutacyjnej nie przysługuje odwołanie.
8. Kandydaci/Kandydatki zostaną powiadomieni o zakwalifikowaniu się do projektu telefonicznie, za pomocą poczty elektronicznej lub poczty tradycyjnej.
9. Złożenie formularza rekrutacyjnego nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem do projektu.
10. Złożenie formularza rekrutacyjnego jest jednoznaczne z wyrażeniem chęci udziału w projekcie.

§ 4

WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest pozytywne przejście procesu rekrutacji oraz podpisanie kontraktu socjalnego dotyczącego uczestnictwa w projekcie.
2. Podpisanie kontraktu socjalnego jest równoznaczne z akceptacją warunków uczestnictwa w projekcie.
3. Odmowa podpisania kontraktu socjalnego jest równoznaczna z rezygnacją z uczestnictwa w projekcie.
4. W przypadku rezygnacji Uczestnika/Uczestniczki projektu, na wolne miejsce zostanie zakwalifikowana osoba zgodnie z kolejnością na liście rezerwowej.

5. Kontrakt socjalny może zostać przerwany/zakończony przez Partnera projektu, gdy Realizator projektu zaprzestanie realizacji projektu lub gdy Uczestnik/Uczestniczka naruszy warunki niniejszego Regulaminu.
6. Realizator ma prawo żądać zwrotu poniesionych nakładów na podstawie odrębnych umów zawartych z Uczestnikami/Uczestniczkami projektu.

§ 5

ZAKRES WSPARCIA

1. W ramach projektu utworzony zostanie Klub Integracji Społecznej.
2. W ramach projektu przewidziano realizację formy wsparcia pn. Aktywizacja Społeczna:
 - a) Trening Kompetencji Społecznych:
 - ze wsparcia skorzysta 25 uczestników projektu (2 grupy, 12-13 osób);
 - w ramach treningu kompetencji społecznych oferowane będą zajęcia grupowe dla wszystkich uczestników projektu - 30 godzin (5 dni x 6 godzin). Podczas zajęć pod kierunkiem specjalisty/ trenera Uczestnicy/Uczestniczki doskonalić będą swoje umiejętności;
 - wsparcie będzie realizowane na terenie Grudziądza.
 - b) Poradnictwo psychologiczne:
 - ze wsparcia skorzysta 25 uczestników projektu – 3 godziny;
 - wsparcie będzie realizowane na terenie Grudziądza.
 - c) Poradnictwo prawne:
 - ze wsparcia skorzysta 25 uczestników projektu – 1 godzina;
 - wsparcie będzie realizowane na terenie Grudziądza.
3. W ramach projektu przewidziano realizację formy wsparcia pn. Aktywizacja Zawodowa ramach Klubu Integracji Społecznej:
 - a) Szkolenia zawodowe/kursy (indywidualne i grupowe):
 - ze wsparcia skorzysta 25 uczestników projektu;
 - wsparcie to zapewni zdobycie kwalifikacji zawodowych/ kompetencji w zakresie zawodów wskazanych jako deficytowe;
 - wsparcie będzie realizowane na terenie Grudziądza.
 - b) Staże/ zatrudnienie subsydiowane:
 - ze wsparcia skorzysta 25 uczestników projektu;
 - wsparcie będzie realizowana na terenie Grudziądza.
 - c) Poradnictwo zawodowe:
 - ze wsparcia skorzysta 25 uczestników projektu – 2 godziny;
 - wsparcie będzie realizowana na terenie Grudziądza.

§ 6

UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnikom/Uczestniczkom projektu przysługuje nieodpłatny udział w projekcie.
2. Uczestnicy/Uczestniczki projektu zobowiązani są do:
 - a) punktualnego i aktywnego udziału we wszystkich formach wsparcia;
 - b) podpisywania listy obecności oraz innych stosownych dokumentów w zakresie otrzymanego wsparcia;

- c) informowania Realizatora oraz Partnera projektu o ewentualnych zmianach istotnych z punktu widzenia realizacji projektu (np. podjęcie pracy, choroba, wypadek i inne zdarzenia losowe);
- d) każdorazowego usprawiedliwienia nieobecności w terminie do 2 dni od dnia nieobecności;
- e) dostarczenia wszystkich wymaganych oświadczeń i innych dokumentów związanych z realizacją projektu;
- f) wypełnienia ankiet związanych z realizacją projektu oraz udzielania niezbędnych informacji dla celów monitoringu, kontroli i ewaluacji programu;
- g) podpisania kontraktu socjalnego dotyczącego uczestnictwa w projekcie oraz zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie objętym projektem;
- h) współpracy z Realizatorem oraz Partnerem projektu – dostarczania wszelkich niezbędnych dokumentów związanych z realizacją projektu.

§ 7 MONITORING

1. Wszyscy Uczestnicy/Uczestniczki projektu podlegają procesowi monitoringu oraz ewaluacji mającemu na celu ocenę skuteczności działań realizowanych w ramach projektu.
2. Uczestnicy/Uczestniczki projektu są zobowiązani do udzielania informacji Realizatorowi oraz Partnerowi projektu oraz innym uprawnionym organom na temat ich uczestnictwa w projekcie, także po jego zakończeniu.

§ 8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnicy/Uczestniczki projektu zobowiązani są do stosowania się do niniejszego Regulaminu.
2. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu, o czym niezwłocznie poinformuje zainteresowanych na stronie internetowej www.mopr.grudziadz.pl oraz www.maksymilian.grudziadz.pl
3. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu należy do Realizatora projektu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2020 roku.

Zapoznałem się i akceptuję:

.....
(Data i podpis)